

**«Али» бөбекжайы» ның өндірістік жиналысының
№ 01 ХАТТАМА**

Манкент ауылы

16.09.2022ж

Қатысушылар:

Менгеруші-1

Әдіскер-1

Тәрбиешілер -8

Медбике-1

Тәрбиеші көмекшісі -4

Күн тәртібінде:

- 1) Нормативтік құжаттар, топтардың іс-қағаздарының және оқу жылына дайындығын тексеру.
- 2) Топтардағы санитарлық-эпидемиологиялық нормалардың орындалуы.

Тыңдалды:

- 1) Бірінші мәселе бойынша балабақша әдіскері Х.Усманова сөз сөйледі «Али» бөбекжайы жеке мекемесінде 4 топ бар. Жалпы 100 бүлдіршін тәрбиеленуде.
Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпыға міндетті мемлекеттік стандартында мектеп жасына дейінгі балалардың дайындық деңгейіне, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнына, оқу жүктемесінің ең жоғарғы көлеміне қойылатын талаптар айқындалған. Тәрбиешілерге бекітілген нормативтік құжаттар тізімі көрсетіліп, топ құжаттарының мемлекеттік стандартқа сай екендігі айқындалды. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпыға міндетті мемлекеттік стандартында мектеп жасына дейінгі балалардың дайындық деңгейіне, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнына, оқу жүктемесінің ең жоғарғы көлеміне қойылатын талаптар айқындалған.
Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жаңартылған мазмұны:
-перспективалық жоспар;
-апталық циклограмма;
-балалардың біліктері мен дағдыларының дамуын бақылау үшін индикаторлар жүйесін енгізу арқылы іске асырылады.
- 2) Екінші мәселе бойынша медбике сөзге шығып, мектепке дейінгі ұйымдардың құрылымына оларды пайдалану барысында қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар туралы санитарлық ережелер және нормалар (бұдан әрі санитарлық ережелер) мектеп жасына дейінгі

балалар ұйымдарындағы орналастыру жағдайына, жер учаскесіне, ғимаратқа, үй жайларды жабдықтауға, тамақтандыруды ұйымдастыруға, ауа арқылы жылыту режиміне, табиғи және канализация жүйесімен қамтуға медициналық қызмет көрсету және тазалық тәртібіне үйретуге қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптардан тұратындығын айтып өтті. Топтардағы санитарлық-эпидемиологиялық нормалар туралы топтардың тәрбиешілерімен көмекшілеріне нұсқаулықтар берілді және түсіндірілді. Бөлмелерді желдету, кварцтау, кестелері ілінді.

Шешім етті:

- 1) Жаңа оқу жылының жоспарын орындау.
- 2) Топтардағы санитарлық құжаттардың орындалуы қадағалансын.

Төрайым:

Хатшы:



К.Расулметов

Х.Усманова

Манкент ауылы

09.12.2022ж

Қатысушылар:

Меңгеруші-1

Әдіскер-1

Тәрбиешілер -8

Шаруа меңгерушісі-1

Күн тәртібінде:

- 1) Ішкі еңбек ережелерінің сақталуы.
- 2) Балабақшада өрт қауіпсіздігі ережелерінің сақталуы.
- 3) Балабақшаның қыс мезгіліне дайындығын және жарық беру мен жылу беру талабының орындалуына есеп беру.
- 4) Жаңа жылдық мерекені ұйымдастыру және өткізу.

Тыңдалды:

- 1) Бірінші мәселе бойынша балабақша әдіскері: Х.Усманова сөз сөйледі. Әдіскер ең алдымен ішкі тәртіп мақсат міндетімен таныстырып өтті. Осы ішкі тәртіптің сипаты заңнамалармен, еңбек шарттары туралы ережелер мен және оның төлемақысымен, мекеме қызметкерлеріне әлеуметтік қызмет көрсетумен, жұмыс берушінің кепілдіктері және жеңілдіктерімен салыстырғанда қосымша басымдылық болып табылады. Ішкі еңбекте сонымен қатар қызметкерлердің құқығы жайлы, жұмыс уақыты, еңбек тәртібі, демалыс уақыттар жайлы айтылды және бұл ережелердің орындалып жүргендігін айтты. Кіші қызмет көрсетуші персонал жыл бойы тұрақты жұмыс істеді, ішкі еңбек ереже тәртібінің лауазымдық нұсқаулықтар байқалмады.
- 2) Екінші мәселе бойынша шаруашылық меңгерушісі С.Расулметов сөз сөйледі. Отпен мұқият болыңыздар. Отпен мұқият болмағандықтан өрт жағдайларының кең тараған оқиғаларына балалардың назарын аударыңыз, баланың отпен сотқарлығы, сөндірілмеген көмірлер, сөндірілмеген темекі қалдықтары, сіріңкелер, саяжай мен орман жиегіндегі жер иелерінің коқысты жағулары, шөптерді өртеу, қысқа мерзімге тұйықталу, электротехникалық құрылыстарды, тұрмыстық құралдарды, пештерді пайдалану. Балалар табиғаттан байқам және сенгіш екенін есте сақтаныз. Балаларда алаңғасарлық болатына назар аударыңыз. Сондықтан өзін ұстаудың оңай ережелерін балалардың есіне жиі салуыңыз, олардың есте сақтап оны қолдануына мүмкіндік береді. Сіз

оны үнемі естеріне салып отыруға міндеттісіз дей келе, орт қауіпсіздігі шараларының орындалуы жайлы айтып өтті және орт қауіпсіздігіне байланысты іс-шаралардың орындалуы эвакуациялау жайлы біраз мағлұматтар айтып өтті.

- 3) Үшінші мәселе бойынша балабақша меңгерушісі К.Расулметов сөз сөйледі. Жылда ғимараттың және аумақтың (жартылай) ағымды жөндеу жұмыстары жүргізілді. Сатып алынды: топтарға және ас қоймасына арналған ыдыс аяқтар, электронды таразылар, кеңсе заттары, жуу құралдары, ас қоймасындағы электр жабдықтарының, кір жуу машиналарын ағымды жөндеу жұмыстары өткізілді. Ұйықтайтын бөлмелер мен медициналық пункттерде шығысқа бағытталуы оңтайлы болып саналады, бірақ кез келген басқа бағытталуы да рұқсат етіледі. Қысқа дайындық есебінде жылу құрылғыларының суы жаңартылып құрылғылар іске қосуға дайын екендігін айтап өтті.
- 4) Төртінші мәселе бойынша яғни желтоқсан айының 27-30 жұлдызы аралығында балабақша топтарында жаңа жылдық мерекелік іс шара ұйымдастырылатынын, ол әр топта жоспарға және мерекелік сценарийге сай жүргізілетінін айтып өтті. Бұл мерекелік іс шарада техникалық қауіпсіздік қатаң сақталуы қажеттілігін айтып ескертті. Мерекелік іс шараға қажетті безендіру құралдары түгел алынды. Шырша жаңартылды.

Шешім етті:

- 1) Ішкі тәртіп ережелері қатаң түрде сақталсын.
- 2) Орт қауіпсіздік шаралары жоспарға сай орындалып отырылсын.

Кеңес төрайымы:

Кеңес хатшысы:



К.Расулметов

З.Сайдаметова

«Али» бөбекжайы» ның өндірістік жиналысының

№ 03 ХАТТАМА

Манкент ауылы

14.02.2023ж

Катысушылар:

Менгеруші-1

Әдіскер-1

Тәрбиешілер -8

Шаруа менгерушісі-1

Медбике-1

Күн тәртібінде:

- 1) Ойын алаңында техника қауіпсіздігі нұсқаулығының сақталуы.
- 2) Балабақшаның санитарлық жағдайы.
- 3) Қызметкерлердің еңбегін қорғау және техникалық қауіпсіздігі.

Тыңдалды:

- 1) Бірінші мәселе бойынша бөбекжай әдіскері Х.Усманова сөзге шығып, ойын алаңының қауіпсіз конструкциясы мен жабдық дизайны осы жабдықты жобалаушылар, өндірушілер, жеткізушілердің, ойын алаңдарының құрылысы, оларды ұстау және пайдалану үшін жауапты ұйымдар мен тұлғалардың нормативтік құжаттаманы әзірлеумен айналысатын ұйымдар мемлекеттік өңірлік және жергілікті биліктің бақылаушы органдарының басты назарында болуы тиіс. Әдіскер арнайы нұсқаулық бойынша жұмыс жасап жатқандығы туралы айтты. Бұл стандарттарда балалар алаңдарындағы жарақаттану себептері ескерілген және негізгі қауіпсіздік талаптары әзірленген.
- 2) Екінші мәселе бойынша медбике сөз сөйледі. Біздің балабақшада 4 топ орналасқан. Әр топтың өз көмекшісі тәрбиешілері бар. Топтардағы тазалық жұмыстары:
 - 1) Ылғалды жинау
 - 2) Түбегейлі жинау (генеральная уборка) болып бөлінеді.Ылғалды жинау күнде жүргізіледі. Терезелер алды жылыту құрылғылары, есіктер тұтқасымен, ойын бөлмесіндегі ойыншық шкафтары, тамақ үстелдері, орындықтары, едендер екі мезгіл жуылады. Төсек кроваттары орнынан қозғалта отырып жуылады. Қабылдау бөлмесінде киім шкафтары үсті мен іші күнде сүртіледі. Асханадағы шкафтар, жердегі кафелдер унитаздар

жуылады.Әжетхана тазалығы:кафелдер, унитаз,раковиналар дезинфекциялық ерітінді қоса отырып жуылады.

Ойыншықтарды тәрбиешілер бала қабылдамай тұрып және кешкісін бала тараған соң 2 пайыздық сабынды содалы суда жуып,ағынды суда жуады.

Түбегейлі жинау әр айдың соңында бала жоқ уақытта түгел заттарды ортаға жиыстырып дезинфекциялық ерітінді «ДеоХлор»ерітіндісін қоса жуылады.

3)Үшінші мәселе бойынша шаруашылық меңгерушісі С.Расулметов сөзге шығып,ол балалардың және балабақша қызметкерлерінің жұмыс орнындағы қауіпсіздік ережелерін сақтау туралы ережелерімен таныстырды.

Шешім етті.

- 1)Ойын алаңындағы қауіпсіздік шараларын қатаң түрде сақталсын.
- 2)Балабақшаның санитарлық жағдайы сақталсын.
- 3)Жұмыс орнындағы қауіпсіздік ережелері және балалардың денсаулығын қорғау,нығайту қызметкерлердің еңбегін қорғау қатаң сақталсын.

Кеңес төрайымы :

Кеңес хатшысы :



К.Расулметов

З.Сайдаметова

№ 04 ХАТТАМА

Манкент ауылы

18.05.2023ж

Қатысушылар:

Меңгеруші-1

Әдіскер-1

Тәрбиешілер -8

Күн тәртібінде:

- 1) Балабақша территориясын көріктендіру және көгалдандыру.
- 2) Жазғы сауықтыру шараларын талқылау, бекіту.

Тыңдалды:

- 1) Бірінші бойынша бөбекжай меңгерушісі К.Расулметов сөзге шығып көктем мезгіліне байланысты балабақша территориясын көріктендіру және көгалдандыру жұмысы жүргізіледі. Гүлзарларға гүлдер егіліп тазарту жұмыстары жүргізілмек.
- 2) Екінші мәселе бойынша бөбекжай әдіскері Х.Усманова жазғы сауықтыру шараларының жоспары жасалғандығын айтты. Ең алдымен ата-аналарға жазғы демалыс кезінде қауіпсіздік шаралары ескертіліп, түсіндіру жұмыстары жүргізілді. Балалардың денсаулығын нығайту үшін су процедуралары, құммен ойнау, түрлі спорттық шаралар өткізу жоспарланып отыр. Сонымен қатар «1-маусым балаларды қорғау» күніне орай денсаулық күнін өткізбекшіміз деп айтып өтті.

Шешім етті.

- 1) Көгалдандыру мен көріктендіру жұмыстары жақсы деңгейде жүргізілсін.
- 2) Жаздық іс жоспар бойынша іс шаралар жүргізілсін.

Кеңес төрайымы:

Кеңес хатшысы:



К.Расулметов

Х.Усманова

2022-2023 оқу жылының өндірістік кеңесі № 04 хаттамасымен тоқтады

